

**Приложение №5 к Политике в отношении  
обработки персональных данных**

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка-детский сад № 178 "Облачко"*

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  О.В.Сухова  
приказ № 57  
от «16» мая 2025 г.

**Положение**

**о внутреннем контроле оператора при обработке  
персональных данных**

1. Настоящее Положение о внутреннем контроле Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 178 "Облачко" (далее - Оператор) при обработке им персональных данных разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Внутренний контроль проводится в целях выявления и предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3. Внутренний контроль подразделяется на плановый и внеплановый, осуществляется в виде проверок.

4. Плановый контроль при обработке персональных данных проводится не реже 1 раза в год на основании плана, утвержденного приказом Оператора. Срок проведения планового внутреннего контроля составляет не более 10 рабочих дней.

5. Внеплановый контроль проводится на основании поступившего письменного или устного обращения от субъекта персональных данных о нарушении законодательства в области персональных данных в следующих ситуациях:

- при неправомерной или случайной передаче (предоставлении, распространении, доступе) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

6. Информация о нарушении законодательства в области персональных данных может поступать в устном или письменном виде.

7. Внеплановый внутренний контроль должен быть завершен не позднее 30 дней со дня принятия решения о его проведении. О результатах внепланового внутреннего контроля информируется заинтересованное лицо.

8. Внутренний контроль проводится комиссией. В состав комиссии входят:

- Заведующий;
- старший воспитатель
- главный бухгалтер;
- ведущий бухгалтер;
- иные сотрудники Оператора, назначенные приказом.

9. Внутренний контроль может осуществляться по решению работника, ответственного за организацию обработки персональных данных.

10. Работник, ответственный за организацию обработки персональных данных, осуществляет внутренний контроль:

- за соблюдением работниками, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства в области персональных данных, локальных нормативных актов;
- соответствием указанных актов требованиям законодательства в области персональных

данных.

11. Контроль осуществляется непосредственно на месте обработки персональных данных путем опроса либо при необходимости путем осмотра рабочих мест лиц, участвующих в процессе обработки персональных данных.

12. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справки, подписываемой членами комиссии, или лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

13. При выявлении в ходе внутреннего контроля нарушений в справке отражаются перечень мероприятий по устранению нарушений и срок их исполнения.

14. В отношении персональных данных, ставших известными в ходе проведения внутреннего контроля лицам, ответственным за проведение внутреннего контроля, соблюдается конфиденциальность и обеспечивается безопасность при их обработке.

15. Если выявлен факт неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных (далее - Инцидент) проводится внутреннее расследование.

16. Внутреннее расследование проводится лицом (лицами), уполномоченным (ими) на его проведение приказом Оператора.

17. В случае Инцидента Оператор в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор:

- об инциденте;
- его предполагаемых причинах и вреде, причиненном правам субъекта (нескольким субъектам) персональных данных;
- принятых мерах по устранению последствий инцидента;
- представителе Оператора, который уполномочен взаимодействовать с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом.

18. При направлении уведомления нужно руководствоваться Порядком и условиями взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных, утвержденными Приказом Роскомнадзора от 14.11.2022 N 187.

19. В течение 72 часов Оператор обязан сделать следующее:

- уведомить Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования;
- предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной Инцидента (при наличии).

20. При направлении уведомления также необходимо руководствоваться Порядком и условиями взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных, утвержденными Приказом Роскомнадзора от 14.11.2022 N 187.

21. В случае предоставления субъектом персональных данных (его представителем) подтвержденной информации о том, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, в них вносятся изменения в течение семи рабочих дней.

Оператор уведомляет в письменном виде субъекта персональных данных (его представителя) о внесенных изменениях и сообщает (по электронной почте) о них третьим лицам, которым были переданы персональные данные.

22. Оператор уведомляет субъекта персональных данных (его представителя) об устранении нарушений в части неправомерной обработки персональных данных. Уведомляется также Роскомнадзор, если он направил обращение субъекта персональных данных (его представителя) либо сам сделал запрос.

23. В случае уничтожения персональных данных, которые обрабатывались неправомерно, уведомление направляется в соответствии с требованиями Положения об обработке и защите персональных данных работников (иных лиц).

24. В случае уничтожения персональных данных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор уведомляет субъекта персональных данных (его представителя) о принятых мерах в письменном виде.

25. Оператор уведомляет по электронной почте также третьих лиц, которым были переданы такие персональные данные.

Проект приказа О создании  
комиссии для проведения планового  
и внепланового внутреннего  
контроля

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Центр развития ребенка-детский сад № 178 "Облачко"*

Приказ № \_\_\_\_\_

О создании комиссии для проведения планового и внепланового внутреннего контроля

г. Ульяновск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В целях проведения планового внутреннего контроля, внепланового внутреннего контроля создать комиссию в составе:

Председатель комиссии

Члены комиссии:

2. Лицу, ответственному за обработку персональных данных (ФИО), довести настоящий приказ до всех сотрудников под личную подпись.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены: