муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка - детский сад № 178 «Облачко»

ПРИКАЗ

21.05.2024 № 130

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 178 "ОБЛАЧКО"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 178 "ОБЛАЧКО"
Дата: 2024.09.20 13:39:27 +04'00'

г. Ульяновск

Об усилении персональной ответственности по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (подпункт 2 пункта 6 статьи 28), Уставом МБДОУ ЦРР – детский сад № 178 «Облачко», планом работы на летний период 2023 года, в целях обеспечения безопасных условий обучения и воспитания детей, надлежащего присмотра и ухода

ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Усилить персональную ответственность педагогических работников за жизнь и здоровье воспитанников в условиях летнего периода;
2. Всем педагогам строго соблюдать инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников, в том числе:
– не оставлять детей без личного присмотра;
– не отдавать воспитанников из детского сада несовершеннолетним лицам и лицам, не являющимся родителями (законными представителями);
– обеспечивать соблюдение питьевого режима;
– во время утреннего приема детей проверять наличие у каждого воспитанника светлого головного убора (косынка, панама);
– перед проведением прогулки тщательно обследовать прогулочный участок на предмет безопасности для прогулок с детьми;
– во время проведения прогулки соблюдать установленный режим, длительность прогулки, смену видов деятельности воспитанников, питьевой режим. Не допускать длительного пребывания детей под открытым солнцем;
– вести личный контроль и страховку во время скатывания детей с горки, лазания, спрыгивания с возвышенностей, катания на самокатах и подвижных игр; проводить ежедневную проверку выносного материала на предмет отсутствия поломок и неисправностей;
– способствовать сохранению благополучного психоэмоционального состояния каждого воспитанника в течение всего периода его пребывания в детском саду;
– вести работу по предупреждению заболеваемости и травматизма детей, соблюдать, при необходимости, карантинный режим;
– незамедлительно сообщать заведующему детским садом о произошедшем несчастном случае;
– незамедлительно принимать меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему ребенку;
– вести воспитательную работу с детьми по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
– обеспечить организованное (только в присутствии педагогического работника) передвижение воспитанников по коридорам и лестницам здания, по территории детского сада;

– организовывать совместные мероприятия с родителями (законными представителями) воспитанников по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев;

– передавать воспитанников другим педагогическим работникам для проведения с ними воспитательной и другой работы (репетиций, занятий, мероприятий) лично из рук в руки, требовать сопровождения ребенка до группы;

– не допускать применения любых форм и методов физического и (или) психического насилия над ребенком, нарушений прав и свобод несовершеннолетних детей;

– при возникновении опасности для жизни и здоровья воспитанников незамедлительно сообщать об этом заведующему.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по УВР Наумову А.М.

Заведующий МБДОУ ЦРР - детский сад № 178 «Облачко» О. В. Сухова

Ознакомлены:

21.05.2024 Шарова Д.Н.
21.05.2024 Куклова В.С
21.05.2024 Исаева Д.И.
21.05.24 Севрюгина Н.Б
21.05.24 Валова Д.В.
21.05.24 Захарова П.В
21.05.24 Сорокина Е.А

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка - детский сад № 178 «Облачко»

ПРИКАЗ

08.05.2024 №118
г. Ульяновск

О переводе МБДОУ на летний оздоровительный период с 1.06.2024 по 31.08.2024

На основании санитарно-эпидемиологических правил и нормативов санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»», плана работы Управления образования администрации города Ульяновска на 2024 год, на основании приказа Управления образования администрации города Ульяновска №454 от 25.04.2024 «О подготовке муниципальных дошкольных образовательных организаций (далее МДОО)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести МБДОУ на летний режим работы с 01.06.2024 г. по 31.08.2024
2. Утвердить режим организации жизни детей летом.
3. Утвердить ежедневную сетку занятий на летний период.
4. Утвердить план работы на летний оздоровительный период.
5. Утвердить график выдачи блюд на летний оздоровительный период до 31.08.2024г. и график водно-питьевого режима детей
6. Утвердить режимы работы групп на указанный период.
7. Провести инструктаж с сотрудниками МБДОУ:
   - по охране жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период.
   - по профилактике детского дорожного травматизма
   - по профилактике несчастных случаев в быту
   - по предупреждению отравлений ядовитыми растениями и грибами.
8. Воспитателям групп:
   - соблюдать режим дня летне-оздровительного периода;
   - соблюдать требования инструкций по охране жизни и здоровья воспитанников;
   - соблюдать требования СанПин к организации прогулок с детьми, санитарному состоянию песка, выносному материалу;
   - строгое соблюдение питьевого режима;

- оформить с родителями (законными представителями) расписку в случае передачи ребёнка другим лицам.

- оформить для родителей (законных представителей) воспитанников

наглядную информацию об организации профилактики травматизма

и оздоровления детей в летний период;

- подобрать картотеку игр, игр с песком и водой, строительных и спортивных игр;

- подготовить выносное оборудование для организации деятельности воспитанников на прогулке.

9. Младшим воспитателям:

- строго соблюдать график питьевого режима;

- соблюдать требования СанПин к санитарному состоянию территории;

- соблюдать требования действующих инструкций по обследованию прогулочных участков перед каждой прогулкой;

- оказывать помощь воспитателям в организации и проведении гигиенических процедур.

9. Возложить ответственность на:

Заместителя заведующей по АХЧ Гаврилову О. А. корпус 1, завхоза Кувалову Е. В. корпус 2 за:

- обеспечение безопасного пребывания воспитанников в здании и на территории;
- закрытие ворот после приёма детей;
- чистоту территории, отсутствие ядовитых растений, грибов;
- ежедневный осмотр участков на травмобезопасность;
- мытьё веранд утром и днём;
- порядок на площадках отходов и мусора.

Медсестру Унискову А.Ю. корпус 1, Кузовенкову Т. Г. корпус 2 за:

- организацию питания;
- соблюдение питьевого режима, графика закаливающих мероприятий;
- чистоту кожи детей и наблюдение их после болезни.

Заместителя заведующего по УВР Наумову А.М. за:

- проведение инструктажей;
- организацию оздоровительной и образовательной работы в лоп;
- полив и прополку цветников и огорода;
- выполнение плана на летний период.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий О.В. Сухова